

キャリアアップ別紙

※実施時間 = 1人当たりに平均実施時間

具体的な教育訓練	1年目	実施時間	2年目	実施時間	3年目	実施時間	4年目	実施時間
パソコン調整 Excel(表計算基本)	<ul style="list-style-type: none"> <li>各APインストール、office詳細設定等</li> <li>outlook等メーラー設定</li> <li>各ブルザー設定&amp;調整方法</li> <li>Excel&amp;Word基本操作</li> <li>Excelでの四則演算、簡易作表方法</li> <li>Wordによるタブ、マージン、カーニング設定等</li> </ul>	8h	<ul style="list-style-type: none"> <li>複数シートの連携操作</li> <li>ヘッダー、フッター、印刷</li> <li>グラフ作製と書式設定</li> <li>様々な条件による並べ替え</li> <li>フィルターによるデータ抽出</li> </ul>	2h	<ul style="list-style-type: none"> <li>応用的関数の利用(IF、LOOKUP等)</li> <li>条件付き書式の設定</li> <li>入力規則の設定、コメント機能</li> <li>複合グラフの作製と編集</li> <li>図形によるグラフィック作製</li> </ul>	2h	<ul style="list-style-type: none"> <li>アウトラインによる集計</li> <li>ピボットテーブルとピボットグラフ</li> <li>基本的なマクロ言語の操作</li> </ul>	0.5h
ACCESS			<ul style="list-style-type: none"> <li>データベースの概念</li> <li>データベースの設計と新規作成</li> <li>テーブルの作製</li> <li>テーブルのインポート</li> </ul>	1.5h	<ul style="list-style-type: none"> <li>テーブルの活用</li> <li>フォームによるデータ入力</li> <li>リレーションシップと参照整合性</li> <li>関数を利用したクエリの活用</li> </ul>	3h	<ul style="list-style-type: none"> <li>アクションクエリとノー致クエリの利用</li> <li>高度なフォームコントロール利用</li> <li>演算テキストボックスの利用</li> <li>ビジネスでの活用と習得スキル確認</li> </ul>	1h
Network設定基礎及び実技			<ul style="list-style-type: none"> <li>OSI(network構成モデル)参照モデル理解</li> <li>TCP/IP(2進数、サブネット計算)</li> <li>DNS、メールシステムの基礎</li> <li>セキュリティ、アクセス権の管理、コマンド等</li> </ul>	1.5h	<ul style="list-style-type: none"> <li>TCP/IPを利用した機器間接続の方法</li> <li>windowsネットワークとUNIX、他OSを利用した場合のネットワーク構築差異の理解</li> <li>windowsネットワークとサーバーのセキュリティ設定とフォルダ階層の理解</li> </ul>	1h	<ul style="list-style-type: none"> <li>無線ネットワークの構築</li> <li>共有ハードディスク設定とクラウドシステムの違いと使用方法</li> <li>各ネットワークにおける、出力機器や入力機器の共有設定</li> <li>ルーター、集積装置の個別ネットワークの設定やグルーピング調整</li> </ul>	1h
各種サーバ概念及び操作			<ul style="list-style-type: none"> <li>WindowsServer概要</li> <li>WindowsServerインストールと初期構成</li> <li>WindowsServer構成と管理ツール</li> <li>ディスクとフォルダ、ファイルシステム管理</li> <li>WindowsServerのセキュリティポリシー</li> </ul>	2h	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unix、Linux簡易サーバーインストール</li> <li>Unix、Linuxのユーザー管理</li> <li>Unix、LinuxのNetwork概念</li> <li>Unix、Linuxソフトウェアパッケージ管理</li> </ul>	1h	<ul style="list-style-type: none"> <li>各OSのファイルシステムの違いについて</li> <li>フォルダ、ファイル管理応用</li> <li>仮想端末とセキュリティについて</li> <li>システム管理応用編</li> </ul>	0.5h
各OS、サーバ管理コマンド			<ul style="list-style-type: none"> <li>各システム基本コマンドの紹介と習得</li> <li>バッチ自動コマンドの記述</li> <li>各種原始コマンドにてファイルコピーや削除等</li> <li>テキストエディタの操作方法</li> </ul>	1h	<ul style="list-style-type: none"> <li>シェルスクリプトコマンド操作方法</li> <li>各種スクリプト言語の紹介と実行</li> <li>html、java、ruby、perl、pythonの簡易操作</li> </ul>	1h	<ul style="list-style-type: none"> <li>各サーバーでのbackupコマンド操作</li> <li>restoreコマンドによる復旧操作</li> <li>テープ装置、各デバイスのコントロール</li> <li>障害復旧作業手順等</li> </ul>	1h
社内階級UP教育							<ul style="list-style-type: none"> <li>社員勤務状態把握実習</li> <li>派遣作業勤務管理実習</li> <li>取引先、契約書類管理実習</li> <li>自社関連書類各種把握教育</li> </ul>	4h
各訓練年間平均実施時間計		8h		8h		8h		8h